

План работы  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования г. Краснодар «Детский сад №186 «Радуга»  
на ЯНВАРЬ 2023 г.»

№п/п	Мероприятия	Ответственные
1. 1.1	<p style="text-align: center;"><b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b></p> <p style="text-align: center;"><u>Консультация для педагогов</u></p> <p>Создание развивающей предметно пространственной среды, обеспечивающей реализацию образовательной программы дошкольного образования с учётом ФГОС ДО.</p> <p>Выбор педагогами современных методов и технологий при создании РППС руками воспитанников ДОО совместно с педагогами.</p>	<p>воспитатель Макарова О.А.</p> <p>воспитатели Гончаренко Н.В.</p>
	1.2	<p style="text-align: center;"><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></p> <p><i>Образовательная ситуация-Познание Кубановедение «Кубань, наша Родина»</i> <i>Возрастная группа: старшая</i> Цель: расширить знания умения и навыки по созданию мини музея в совместной деятельности всех участников образовательного процесса</p> <p><i>Образовательная ситуация -Лепка «Мастера на все руки»</i> <i>Возрастная группа: подготовительная</i> Цель: использование экспресс технологий по созданию РППС в рамках одной образовательной ситуации.</p>
1.3	<p style="text-align: center;"><u>Школа педагогического мастерства</u></p> <p><b>Педагогические чтения:</b> «Уголок экспериментирования в группе «Мини лаборатория »</p>	воспитатель Грищенко М.В.
1.4	<p><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> Изготовление презентаций по экологическому воспитанию для всех возрастных групп ДОО</p>	Воспитатели групп
1.5	<p><u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u></p> <p><i>Оперативный контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарное состояние помещений группы;</li> <li>- охрана жизни и здоровья дошкольников;</li> <li>- выполнение структуры прогулки;</li> <li>- организация игровой деятельности;</li> <li>- организация индивидуальной работы с детьми;</li> <li>- содержание игрового материала для сюжетно-ролевых игр;</li> </ul>	воспитатель Макарова О.А.

	<p><i>Тематический контроль:</i> «Состояние работы по созданию условий для оптимизации работы повышения качества экологической культуры детей групповой ячейки «Непоседы» (группы № 4,5,6).</p>	<p>Заведующий Кутовая О.Н.</p> <p>воспитатель Макарова О.А.</p>
1.6	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u> Участие в городских вебинарах в рамках августовской конференции (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p>	воспитатели, специалисты.
2.	<p><b>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b></p>	воспитатель Макарова О.А.
2.1	Групповые и индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов на первую и высшую квалификационную категории	Макарова О.А.
3.	<p><b>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</b></p>	
3.1	<p><u>Тематический педагогический совет №3</u> «Изучение условий по организации опытно-экспериментальной деятельности в ДОО»</p> <p>1. Итоги тематической проверки в групповой ячейке «Непоседы»: по изучению условий организации опытно-экспериментальной деятельности в ДОО</p> <p>2. Педагогические чтения: «Опытно-экспериментальная деятельность в ДОО»»</p> <p>3. Педагогические чтения: «РППС по экспериментально - исследовательской деятельности дошкольников в условиях ДОО</p> <p>4. Практическая часть. «Экспериментируем и исследуем вместе»</p>	<p>Заведующий Кутовая О.Н.</p> <p>Воспитатель Звонарева С.А. Воспитатель Грищенко М.В.</p> <p>Воспитатели Суслова С.В.</p>
3.2	<p><u>Заседание Совета ДОО</u></p> <p>1. Итоги финансово-экономической деятельности ДОО за январь - декабрь 2022года.</p> <p>2. Согласование бюджетной заявки и плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год.</p> <p>3. Рассмотрение вопроса выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках.</p> <p>4. Отчет о контроле за выполнением норм СанПиНа на пищеблоке ДОО</p>	<p>Заведующий ДОО председатель Совета МАДОУ</p>
3.3	<p><u>Заседание Общего собрания трудового коллектива ДОО</u></p> <p>1. Утверждение графика отпусков на 2023год</p> <p>2. Соблюдение требований пожарной безопасности и охраны труда и техники безопасности.</p> <p>3. Сохранность имущества</p> <p>4. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ.</p> <p>5. Результаты производственного контроля.</p>	Заведующий Кутовая О.Н.

3.4	<p align="center"><u>Заседание Попечительского совета ДОО</u></p> <p>1. Финансовый отчет использования поступающих средств с сентября по декабрь 2021 года</p> <p>2. Обсуждение планов по благоустройству территории и проведению ремонтных работ организации дошкольного образования</p>	Заведующий Кутовая О.Н.
3.5	<p align="center"><u>Заседание Совета по питанию</u></p> <p>1. Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за декабрь месяц.</p> <p>2. Анализ выполнения примерного 10—дневного меню.</p> <p>3. Соблюдение санитарно-гигиенических правил, других требований и норм по обеспечению безопасных условий при организации питания воспитанников (итоги контроля).</p> <p>4. Пропаганда принципов рационального питания, формирование у воспитанников культуры приема пищи (итоги контроля).</p> <p>5. Укрепление материально-технической базы пищеблока, перспективы технического переоснащения с учетом обеспечения энергосберегающих технологий.</p> <p>6. Итоги контроля выдачи готовой продукции, бракераж, выдача продуктов на группах.</p>	Заведующий Кутовая О.Н.  кладовщик  шеф-повар Почупец И.В.  м/с Федоренко Е.А.
<b>4.</b>	<b>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>	
4.1	<p align="center"><u>Консультация для родителей</u></p> <p>«Зима в Краснодарском крае. Зимние занятия с детьми» Памятка: «Зимние прогулки и времяпрепровождение в условиях нашего регион»</p>	Воспитатели групп.
4.2	<p align="center"><u>Наглядно-информационный блок</u></p> <p>Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС дошкольного образования.</p>	воспитатель Макарова О.А.
4.3	Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте.	воспитатель Макарова О.А.
	<p align="center"><u>Информационно-аналитический блок</u></p> <p><i>Анкетирование родителей</i> «Физическое развитие ребенка»</p>	воспитатели групп.
4.4	<p align="center"><u>Досуговый блок</u></p> <p>Тематическое развлечение «Прощание с елочкой»</p> <p>Выставка детского мастерства «На ярмарке народных игрушек»</p>	Музыкальный руководитель Куприянова М.Н Воспитатели групп
4.5	<p align="center"><u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u></p> <p>Помощь родителей в пополнении групп настольными играми.</p>	воспитатели групп,

		родители.
<b>5.</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>	
5.1	<u>Организационная работа</u> Издание приказов общей деятельности в связи с началом нового календарного года.	Заведующий Кутовая О.Н.
5.2	<u>Работа с кадрами</u> 1. Работа старшего воспитателя: - ведение документации, - написание планов работы на текущий месяц - контроль ведения журналов утреннего фильтра сотрудников.	Заведующий Кутовая О.Н.
	2. Работа заведующего хозяйством: - ведение документации, написание планов работы на новый календарный год. - образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории.	Заведующий Кутовая О.Н.
	3. Работа кладовщика: - ведение текущей документации, - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения, - работа с централизованной бухгалтерией.	Заведующий Кутовая О.Н.
	4. Работа пищеблока: - санитарное состояние пищеблока; - соблюдение норм выдачи готовой продукции.	Заведующий Кутовая О.Н.
	5. Работа с обслуживающим персоналом: 5.1. Младшие воспитатели: нормы содержания инвентаря для уборки и дезинфекции групп. 5.2. Дворник: образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории в зимний период	заведующий хозяйством Сильченко И.И