

План работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования г. Краснодар «Детский сад №186 «Радуга»
на МАЙ 2023 г

№п \п	Мероприятия	Ответственные
1. 1.1	<p style="text-align: center;">ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</p> <p style="text-align: center;"><u>Консультация для педагогов</u></p> <p>Проведение педагогической диагностики в рамках ФГОС</p> <p>О планировании воспитательно-образовательной работы на летне-оздоровительный период. О соблюдении инструкций по охране жизни и здоровья детей. О соблюдении санитарных правил и режима дня в летний период.</p>	<p>старший воспитатель Макарова О.А.</p> <p>Заведующий Кутовая О.Н</p>
1.2	<p style="text-align: center;"><u>Школа педагогического мастерства</u></p> <p>Мастер -класс «Организация музыкального и физического воспитания в летне – оздоровительный период»</p>	<p>инструктор по ФК Грезина Т.В. музыкальный руководитель Куприянова М.Н.</p>
1.3	<p style="text-align: center;"><u>Смотры, конкурсы, выставки</u></p> <p><i>Конкурс готовности дошкольного учреждения к работе в летне-оздоровительный период «Лето – это праздник».</i> Наличие картотеки прогулок на теплый период времени</p>	<p>Заведующий Кутовая О.Н старший воспитатель Макарова О.А.</p>
1.4	<p><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> Изготовление картотеки спортивных игр на открытом воздухе в теплый период года</p>	<p>инструктор по ФК Грезина Т.В.</p>
1.5	<p><u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u> <i>Фронтальный контроль:</i> <i>Состояние воспитательно-образовательной работы с детьми подготовительных к школе групп.</i> <i>Оперативный контроль:</i> - Ведение документации педагогов (воспитателей, специалистов). (Педагоги всех возрастных групп). - Выполнение правил внутреннего трудового распорядка педагогических работников и младших воспитателей.</p>	<p>Заведующий Кутовая О.Н</p> <p>старший воспитатель Макарова О.А.</p>
1.6	<p style="text-align: center;"><u>Повышение педагогического мастерства</u></p> <p>- Посещение мероприятий в рамках августовской конференции (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p>	<p>Старший воспитатель Макарова О.А. воспитатели,</p>

		специалисты.
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ	
2.1	<p>Подведение итогов проведения аттестации в 2022– 2023 учебном году. - <i>Выставка-презентация «Представление аттестационных портфолио и опытов работы педагогов, аттестованных в 2022 – 2023 учебном году.</i></p> <p>Подготовка к аттестации 2023 – 2024 учебного года</p> <ul style="list-style-type: none"> - Издание приказа об организации аттестации в МАДОУ в 2023 – 2024 учебном году. - Знакомство с нормативно-правовыми документами по аттестации педагогических работников. - Оформление аттестационных портфолио. - Прием заявлений на аттестацию первую и высшую квалификационные категории. - Формирование списков, составление графиков прохождения аттестации в 2023 – 2024 учебном году 	<p>Заведующий Кутовая О.Н.</p> <p>старший воспитатель Макарова О.А.</p>
2.2	<p>Психологический тренинг "Профилактика синдрома эмоционального выгорания в профессиональной деятельности педагога"</p> <p>Цель: создание условий способствующих профилактике СЭВ</p>	<p>Педагог – психолог Сырова Ю.А.</p>
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	
	<u>Педагогический совет №5 (итоговый)</u>	
3.1	<p><i>«Реализация приоритетных направлений деятельности ДОО в 2022 - 2023 учебном году».</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итогов фронтального контроля по состоянию воспитательно -образовательной работы с детьми в подготовительной группе. 2. Подведение итогов работы сотрудников за 2022-2023 учебный год. 3. Итоги работы специалистов за прошедший учебный год . 4. Доклад о выполнении работы по освоению ОП ДОО воспитанниками. 5. Доклад о выполнении годовых задач, оценки качества работы кадрового состава, развитие РППС ДОО за текущий учебный год 6. Утверждения плана работы на летний оздоровительный период 	<p>Заведующий Кутовая О.Н.</p> <p>ст. воспитатель педагог -психолог</p> <p>Заведующий Кутовая О.Н.</p> <p>воспитатели , инструктор ФК муз.руководитель педагог-психолог</p> <p>Заведующий О.Н. Кутовая</p> <p>Все специалисты ДОО</p>

	7. Определение основных направлений деятельности ДОО на новый учебный год	
3.2	<p align="center"><u>Собрание Совета Организации № 4</u></p> <p>1. Заслушивание отчёта руководителя ДОО по итогам 2022-2023 учебного года. Подготовка учреждения к новому учебному году.</p> <p>2. Обсуждение плана работы ДОО на летне-оздоровительный период.</p> <p>3. О проведении ремонтных работ в ДОО</p> <p>4. О результатах реализации Программы развития ДОО.</p> <p>5. Согласование основных направлений работы ДОО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. Анализ и предварительное планирование работы Совета МАДОУ на следующий учебный год.</p>	Заведующий Кутовая О.Н. председатель Совета Организации секретарь
3.3	<p align="center"><u>Заседание трудового коллектива</u></p> <p>Результаты работы за учебный год.</p> <p>Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда.</p> <p>Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Основные задачи работы ДОО на летний оздоровительный сезон.</p> <p>Вопросы премирования.</p> <p>Текущие организационные вопросы.</p> <p>Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p>	Заведующий Кутовая О.Н Председатель ПК секретарь
3.4	<p align="center"><u>Заседание Совета родителей</u></p> <p>1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования в ДОО.</p> <p>2. Отчет председателей родительских советов групп.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за текущий учебный год.</p> <p>4. Организация летней оздоровительной работы в дошкольной образовательной организации</p> <p>5. Подготовка ДОО к новому учебному году.</p>	Заведующий Кутовая О.Н председатель Совета родителей ДОО секретарь
3.5	<p align="center"><u>Заседание Наблюдательного совета</u></p> <p>1. Отчет работы Наблюдательного совета с сентября 2022г. по апрель 2023 г.</p> <p>2. Об организации работы Наблюдательного совета по привлечению дополнительных источников финансирования для укрепления материально-технической базы МАДОУ.</p> <p>3. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p>	Заведующий Кутовая О.Н Председатель и члены Наблюдательного совета секретарь

3.6	<p align="center"><u>Заседание Совета по питанию</u></p> <p>1. Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за май месяц. 2. Анализ выполнения плана работы совета по питанию за учебный год. 3. Утверждение плана мероприятий по организации питания в летний оздоровительный период. 4. Согласование графика выдачи пищи на летний период.</p>	<p>Заведующий Кутовая О.Н. м/с кладовщик шеф-повар</p>
3.7	<p align="center"><u>Профсоюзное заседание работников МАДОУ</u></p> <p>Вопросы премирования. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). Текущие организационные вопросы</p>	<p>Председатель Профсоюзного комитета ДОО Грищенко М.В.</p>
4.	<p>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</p> <p align="center"><u>Наглядно-информационный блок</u></p>	
4.1	<p>Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС дошкольного образования.</p>	<p>старший воспитатель Макарова О.А.</p>
	<p>Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте.</p>	<p>ответственный за сайт Макарова О.А.</p>
4.2	<p align="center"><u>Информационно-аналитический блок</u></p> <p><i>Анкетирование родителей</i> «Удовлетворённость работой ДОО». «Востребованность платных образовательных услуг в ДОО»</p>	<p>старший воспитатель Макарова О.А.</p>
4.3	<p align="center"><u>Педагогическое просвещение родителей</u></p> <p>Общее родительское собрание 1. Итоги работы ДОО в соответствии с ФГОС дошкольного образования за 2022 – 2023 уч. г.</p>	<p>Заведующий Кутовая О.Н.</p>
	<p>2. Летне-оздоровительный период в ДОО. Охрана жизни и здоровья воспитанников в летний период.</p>	<p>старший воспитатель Макарова О.А.</p>
	<p>3. Отчет за 2020-2021 уч. г. председателя общего совета родителей.</p>	<p>Председатель Совета родителей ДОО</p>
4.4	<p align="center"><u>Групповые родительские собрания:</u></p> <p>«Вот и стали мы на год старше» (I младшая группа).</p>	<p>воспитатели: педагог психолог Сырова Ю.А.</p>
	<p>«Укрепляем иммунную систему летом». (II младшая группа).</p>	<p>воспитатели: педагог психолог Сырова Ю.А.</p>

	«Познавательное развитие детей в летний период» (средняя группа).	воспитатели: Черная К.Ю.
	«Основы безопасности в организация летнего отпуска в семье». (старшая группа).	воспитатели: Карапетян Н.Е. Звонарева С.А. Суслова С.В.
	«Какими мы стали» (подготовительная группа).	воспитатели: Гончаренко Н.В. Грищенко М.В. Педагог психолог Сырова Ю.А.
4.5	<u>Консультация для родителей</u> «Чем занять ребенка летом». Памятки «Безопасное лето»	Воспитатели Педагог-психолог Сырова Ю.А.
4.6	<u>Досуговый блок</u> Выставка «Великая Победа» Тематическое развлечение по ПДД «Правила ПДД знай и выполняй» Выпускной бал: «До свидания, детский сад!» (подготовительные к школе группы)	старший воспитатель инструктор по ФК Музыкальные руководители, воспитатели
4.7	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> Помощь родителей в подготовке игровых площадок летне-оздоровительному периоду.	Воспитатели групп, родители.
5	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
5.1	<u>Организационная работа</u> Издание приказов общей деятельности в связи с началом летне-оздоровительного периода.	Заведующий Кутовая О.Н.
	Составление графиков работы сотрудников в период летних отпусков.	Заведующий Кутовая О.Н.
	Проведение плановых инструктажей (по охране жизни и здоровья детей, антитеррористической защищенности, охране труда, пожарной безопасности и т.д.).	заведующий хозяйством Сильченко И.И ст. воспитатель Макарова О.А.
	Проверка санитарного состояния групп и участков к летне-оздоровительному периоду.	Заведующий Кутовая О.Н.